

Notulen MR 11-06-2025

Aanwezig: Sander, Lotte, Anke, Peter

Afwezig: met kennisgeving Wytske

1. Welkom

2. Formatie (FTE, aantallen)

Fte: 0,94 Anke

Fte: 1,00 Gea

Fte: 1,00 Peter

Fte: 0,6 René

Fte: 0,8 Lotte

Fte: 0,2 Janna – KC kwaliteitscoördinator (voorheen de intern begeleider)

Fte: 0,006 Klaaske – Hylpers

Fte: 0,003 Sandra – administratie

Fte: voor gym is aangevraagd maar nog niet rond

Het leerlingenaantal voor volgend schooljaar lijkt uit te komen op 47 leerlingen. We werken in drie groepen. Groep 1, 2, 3. Groep 4, 5, 6. Groep 7, 8.

3. Schoolgids, Schooljaarplan

Aan de schoolgids wordt de laatste hand gelegd. Zodra deze klaar is, wordt hij doorgestuurd naar de MR. Lotte legt aan de hand van de schoolmonitor de schoolontwikkeling van afgelopen schooljaar uit.

4. Ondersteuningsprofiel (SOP) wordt POS. Perspectief Op School. Welke leerlingenzorg kan er op De Skulpe geboden worden. Het POS zal meegenomen worden in het schoolplan.

5. Vakantie- en vrije dagen regeling Invulling studiedagen – We gaan akkoord met de studiemiddagen, wel willen we dat er een uitleg naar de ouders gaat. 5 februari zal worden verschoven om iets meer afwisseling te krijgen in de donderdagen. We kiezen vooral voor de maandag, dinsdag en donderdag omdat er dan BSO mogelijk is.

6. Scholing team - Het afgelopen jaar is er scholing voor automatiserend rekenen geweest. Daarnaast de ondersteuning door Peter te Riele gericht op het gedrag en de aanpak daarvan.

7. Rooster van aftreden – Daar zullen we in de komende vergadering een opzet van maken.

8. Aanleveren stukje nieuwsbrief school – n.a.v. deze vergadering zal een stuk voor de nieuwsbrief worden geschreven. Dit wordt eerst goedgekeurd door de MR.

9. Evaluatie MR + opstellen jaarverslag

Het jaarverslag wordt opgesteld aan de hand van de notulen van afgelopen schooljaar. Dit wordt tijdens de ouderavond met de ouders gedeeld.

10. Teamontwikkelingen

Lotte zal de opleiding tot schoolleider gaan volgen. We denken na over scholing/begeleiding bij het opzetten van thematisch onderwijs. Wat hebben we nodig om dit goed op te kunnen zetten. Peter te Riele zal ons ook begeleiden bij het opstarten van het schooljaar tijdens de “Gouden weken” hierin staan groepsvormende activiteiten centraal.

11. Wat ter tafel komt

12. Afsluiting

Punten om mee te nemen naar de volgende vergadering:

- Afspraken rond het rooster van aftreden
- Opstellen van het werkplan, kijken of we het cursus document en Lotte's handout kunnen combineren. Wat moet wanneer in de vergadering aan de orde komen.